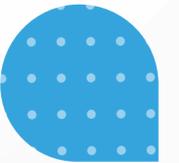




Modalidad de Presentación *Online* Manual



evaluar
para **avanzar**
3° a 11° 



Contenido

Introducción	3
1. Procedimiento para consultar las sedes, jornadas y establecimientos educativos en los que puede presentar estudiantes	4
2. Procedimiento para asignar instrumento de valoración a cada estudiante	5
Proceso de Aplicación del Examen	8
3. Procedimiento para que los estudiantes presenten los instrumentos de valoración	9
4. Proceso descarga guías de orientación	15
Preguntas frecuentes	17
¿Cuáles son los requerimientos técnicos para acceder a la plataforma Evaluar para Avanzar 3ºa11º?	17
¿Qué pasa si pierdo la conexión a internet durante la aplicación?	18
¿Qué pasa si hay pérdida del fluido eléctrico durante la aplicación?	18
¿Cómo puedo hacer el proceso Online para otra institución que tengo asociada?	18
¿Cómo puedo hacer el proceso si cuento con estudiantes que no pueden presentar modalidad Online?	18



Introducción

Este Manual tiene como objetivo orientar a los docentes sobre el proceso que deben realizar en la plataforma Evaluar para Avanzar 3° a 11° para que sus estudiantes presenten los instrumentos de valoración en la modalidad *Online*.

Para acceder a la modalidad *Online*, tanto los docentes como los estudiantes deben contar con un equipo de cómputo con acceso a internet y tener en cuenta los requerimientos técnicos necesarios para el óptimo funcionamiento de la plataforma Evaluar para Avanzar 3° a 11°, los cuales se encuentran en el capítulo de preguntas frecuentes de este Manual.



1. Procedimiento para consultar las sedes, jornadas y establecimientos educativos en los que puede presentar estudiantes

Apreciada y apreciado docente, presentamos a continuación el paso a paso que debe seguir:

1. Ingrese a la plataforma **Evaluar para Avanzar**, desde <https://evaluarparaavanzar311.icfes.gov.co/>

2. Realice el proceso de autenticación como docente ingresando el usuario y contraseña generados en el proceso de inscripción.

The screenshot shows the login interface for the 'Evaluar para Avanzar' platform. At the top, there are logos for 'icfes' and 'evaluar para avanzar 311'. The main section is titled 'Login' and contains a text input field with the placeholder 'cc4444444444', a password input field with a masked password '*****', and an 'Ingresar' button. Below the button, there are links for '¿Olvidó su usuario? ¿Olvidó su contraseña?' and 'Inscripción Docente'. A note states: 'Si es Rector o Director: su usuario y contraseña es el que usa para Icfes - Prisma, si no lo tiene solicítelo aquí'. At the bottom, there is contact information for support and the version number 'Versión: 3.0'.

3. Seleccione su **Institución educativa a nivel de sede jornada** y en **Modalidad** escoja **Presentación Online** y de clic en **Continuar**.

The screenshot shows the selection page for institution, seat, and modality. The page title is 'Selección de institución sede jornada y modalidad'. It contains three sections: 'Modalidad Online', 'Modalidad Offline', and 'Modalidad Cuadernillos descargables PDF'. Below these sections, there are two dropdown menus: 'Institución sede jornada' with the selected value 'CENTRO EDUCATIVO COMPANORI' and 'Modalidad' with the selected value 'Presentación Online'. A 'Continuar' button is located at the bottom.



4.

Al ingresar, la plataforma lo situará por defecto en la pantalla de la opción **INSTITUCIONES** que le permite consultar todas las sedes y jornadas de los establecimientos educativos donde usted se encuentra inscrito.

Tenga en cuenta que solo podrá realizar el proceso de presentación de instrumentos para los estudiantes de las sedes y jornadas que tenga relacionadas en este **Listado de instituciones**.

ENTRO EDUCATIVO COMFANORTE - DUMMY - PRUEBAS - Tarde - Presentación Online

CAMBIO MODALIDAD DESCARGA DE MATERIAL HISTORICO DE REPORTES INSTITUCIONES VISORES RESULTADOS

Información Personal

Tipo de documento: CC Numero documento: 4444444444

Nombres y apellidos: PRUEBA PRUEBA CUATRO Correo Electronico: docentepruebacuatro@yopmail.c

Listado Instituciones

Señor(a) Docente, en este listado se relacionan los establecimientos educativos en los que usted está vinculado, en caso de que requiera agregar o eliminar uno o más establecimientos educativos debe comunicarse con el Rector para que realice la gestión en la plataforma.

Departamento	Municipio	Institucion Educativa	Sede	Jornada	Calendario
BOGOTÁ	BOGOTÁ D.C.	COLEGIO DE BACHILLERATO PATRIA	COLEGIO DE BACHILLERATO PATRIA - SEDE PRINCIPAL	C	A



Nota: En caso de que le falte alguna sede, jornada o establecimiento educativo en el que usted tenga estudiantes, comuníquese con el Directivo Docente y solicítele que ingrese a la plataforma y lo preinscriba a esa Sede Jornada faltante, infórmele que el plazo máximo es el **21 de agosto**, para que usted pueda realizar el proceso de presentación de instrumentos con sus estudiantes antes del **31 de agosto**.

2. Procedimiento para asignar instrumento de valoración a cada estudiante

El proceso para asignar instrumento de valoración le permitirá asociar a cada estudiante con la prueba que va a presentar. Tenga en cuenta que para este año todos los estudiantes contarán con un único usuario y contraseña para acceder a la plataforma **Evaluar para Avanzar 3° a 11°**. El docente debe realizar este proceso cada vez que sus estudiantes vayan a presentar un instrumento de valoración.



1.

Seleccione la opción **DESCARGA DE MATERIAL** y dé clic en **Asignar Instrumento de Valoración**.

2.

Seleccione las opciones **Grado**, **Curso**, **Cuadernillo**, **Instrumento de valoración**.

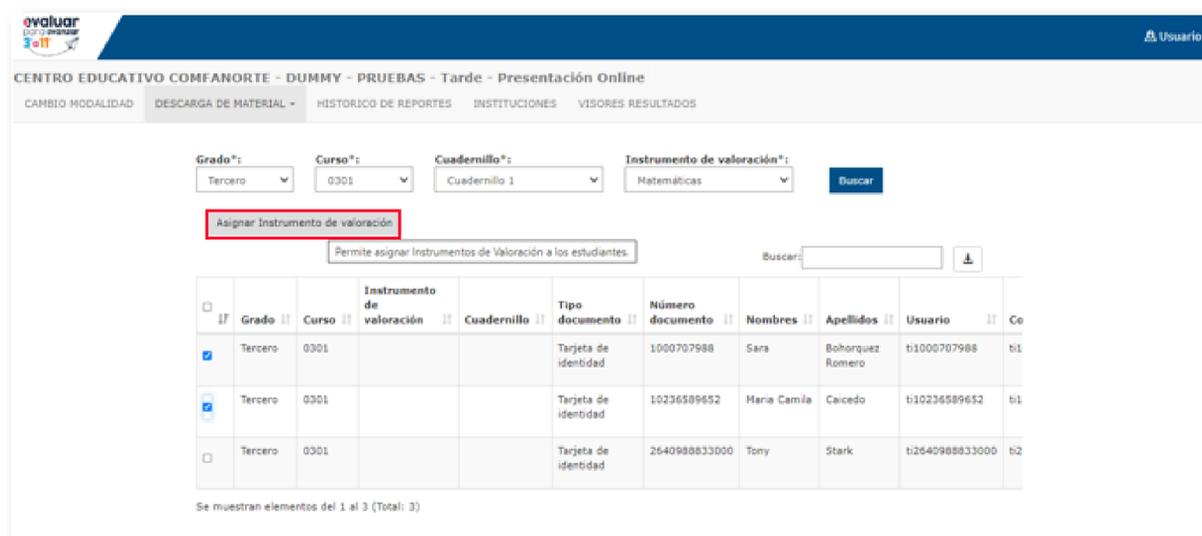
3.

Al dar clic en **Buscar**, se listarán los estudiantes inscritos por la institución sede jornada durante la etapa de inscripción, esto según los filtros aplicados.

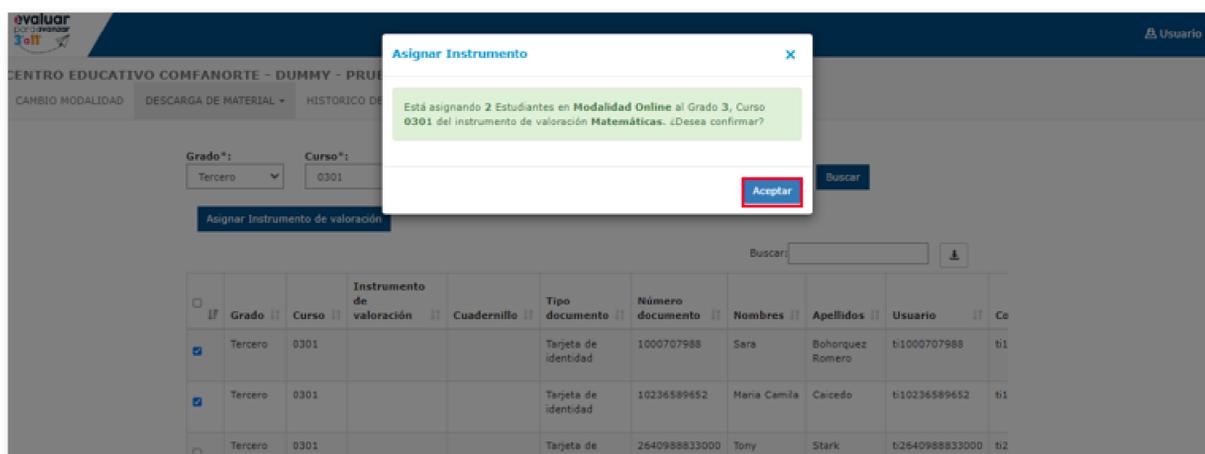
	Grado	Curso	Instrumento de valoración	Cuadernillo	Tipo documento	Número documento	Nombres	Apellidos	Usuario	Co
<input type="checkbox"/>	Tercero	0301			Tarjeta de identidad	1000707988	Sara	Bohorquez Romero	t1000707988	t1
<input type="checkbox"/>	Tercero	0301			Tarjeta de identidad	10236589652	Maria Camila	Caicedo	t10236589652	t1

4.

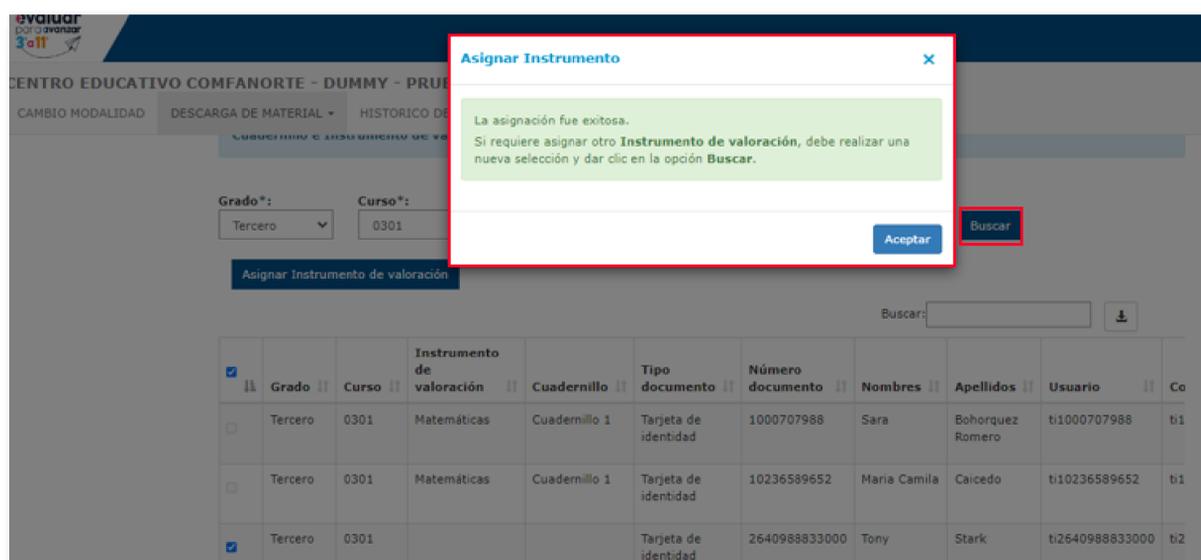
Se deben marcar los estudiantes a los cuales se les va a asignar instrumento de valoración, seleccionándolos en el recuadro de la primera columna, y posteriormente dando clic en la opción **Asignar Instrumento de Valoración**.



Se mostrará la pantalla de confirmación **Asignar instrumento** en la que se indica la cantidad de estudiantes, la modalidad, el grado, el curso e instrumento de valoración. Dé clic en **Aceptar** si es correcta o cierre la ventana si desea realizar alguna modificación.



Al seleccionar **Aceptar** se mostrará una pantalla informando que el proceso ha finalizado exitosamente y que, si requiere asignar otro Instrumento de valoración, debe realizar una nueva selección y dar clic en la opción **Buscar**.





5. En la tabla resumen podrá consultar las credenciales de acceso para cada estudiante en las columnas **Usuario** y **Contraseña** ubicadas en la parte derecha de la tabla.

Señor(a) Docente para asignar el instrumento de valoración y generar las credenciales que debe entregar a sus estudiantes, seleccione el Grado, Curso, Cuadernillo e Instrumento de valoración y seleccione la opción **Buscar**.

Grado*: Tercero Curso*: 0301 Cuadernillo*: Cuadernillo 1 Instrumento de valoración*: Matemáticas **Buscar**

Asignar Instrumento de valoración

Buscar: [] []

Curso	Instrumento de valoración	Cuadernillo	Tipo documento	Número documento	Nombres	Apellidos	Usuario	Contraseña
0301	Matemáticas	Cuadernillo 1	Tarjeta de identidad	1000707988	Sara	Bohorquez Romero	ti1000707988	ti1000707988
0301	Matemáticas	Cuadernillo 1	Tarjeta de identidad	10236589652	Maria Camila	Caicedo	ti10236589652	ti10236589652

6. Descargue el archivo con las credenciales (usuario y contraseña) de cada uno de los estudiantes, para esto dé clic en el icono de descarga ubicado al lado del cuadro de texto de la opción **Buscar**. La plataforma le generará un archivo .xlsx, el cual puede guardar en su equipo.

Señor(a) Docente para asignar el instrumento de valoración y generar las credenciales que debe entregar a sus estudiantes, seleccione el Grado, Curso, Cuadernillo e Instrumento de valoración y seleccione la opción **Buscar**.

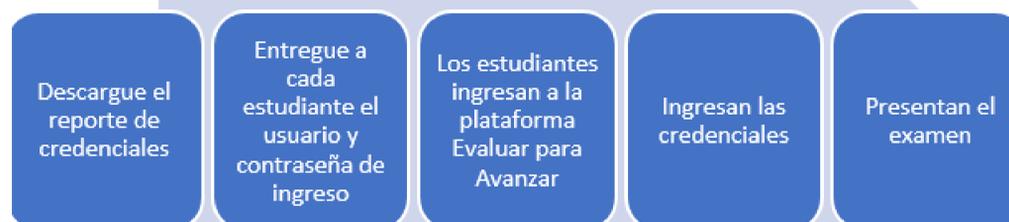
Grado*: Tercero Curso*: 0301 Cuadernillo*: Cuadernillo 1 Instrumento de valoración*: Matemáticas **Buscar**

Asignar Instrumento de valoración

Buscar: [] [] **Descargar reporte**

Curso	Instrumento de valoración	Cuadernillo	Tipo documento	Número documento	Nombres	Apellidos	Usuario	Contraseña
0301	Matemáticas	Cuadernillo 1	Tarjeta de identidad	1000707988	Sara	Bohorquez Romero	ti1000707988	ti1000707988
0301	Matemáticas	Cuadernillo 1	Tarjeta de identidad	10236589652	Maria Camila	Caicedo	ti10236589652	ti10236589652

Proceso de Aplicación del Examen



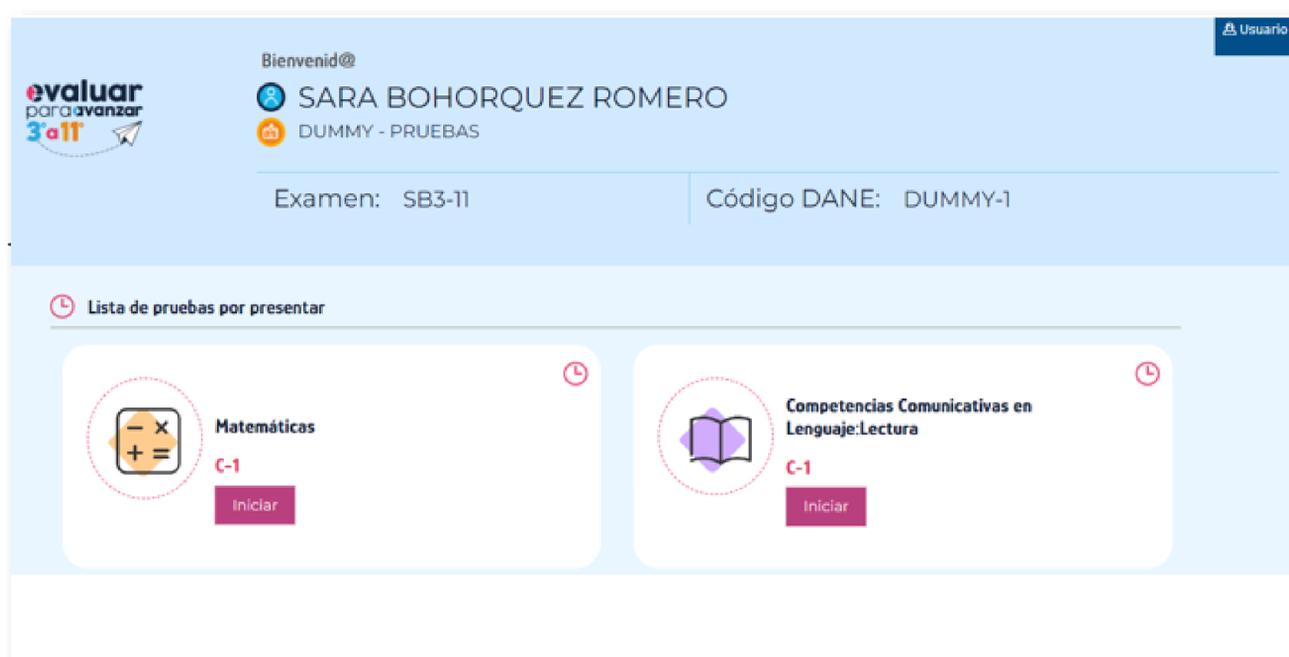
3. Procedimiento para que los estudiantes presenten los instrumentos de valoración

Apreciada y apreciado docente, el siguiente es el paso a paso a seguir:

1. Indique a sus estudiantes que deben ingresar a la plataforma **Evaluar para Avanzar 3° a 11°**, a través de la siguiente url: <https://evaluarparaavanzar311.icfes.gov.co>
2. Entregue a cada estudiante su credencial de acceso a la plataforma, indíquele que debe diligenciar los datos usuario y contraseña en el campo correspondiente y dar clic en **Ingresar**.

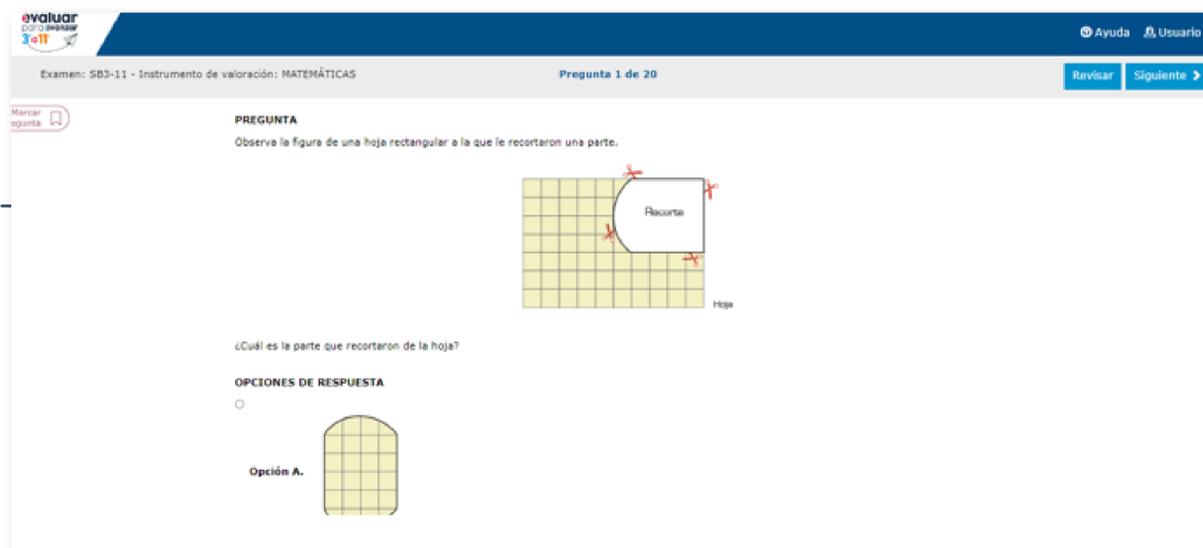


3. El estudiante visualizará la siguiente pantalla. Solicite al estudiante que verifique la información y haga clic en **Iniciar** dentro de la tarjeta correspondiente al Instrumento de valoración a presentar.



4.

La plataforma le direccionará a la prueba seleccionada para que inicie su presentación.



5.

La plataforma le mostrará al estudiante un **Tour de Ayuda** que le hace un recorrido por la plataforma. Infórmele que puede desplazarse a través de las opciones **Siguiente** y **Anterior**, o finalizarlo a través de la opción **Finalizar**.

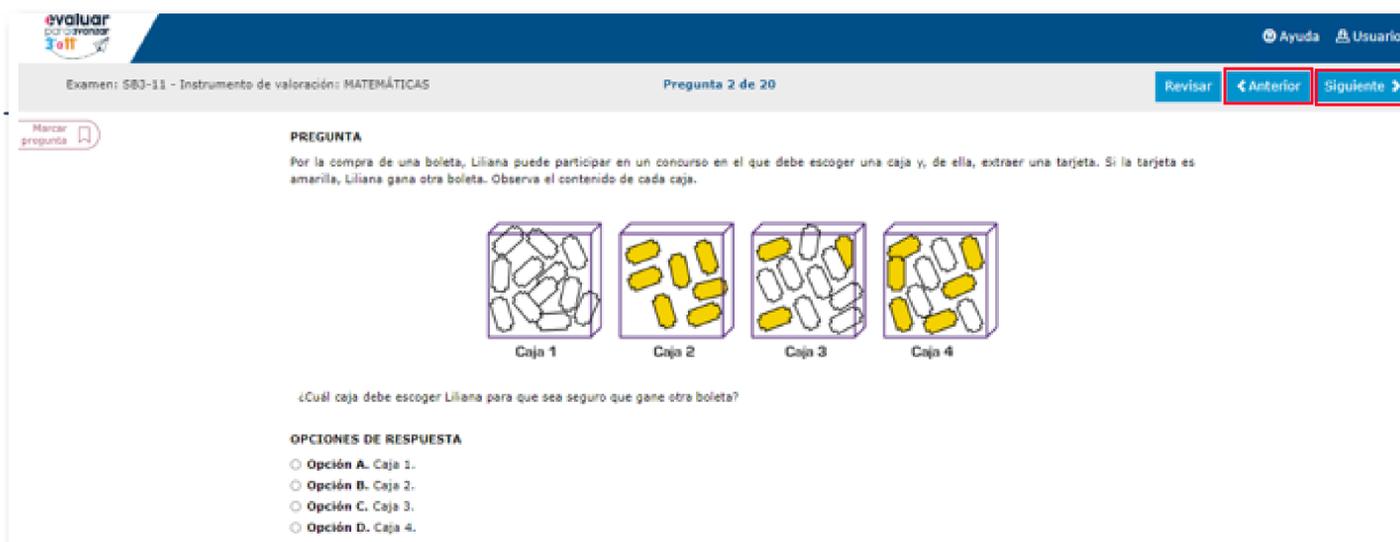


Nota: El estudiante puede abrir el tour de ayuda en cualquier momento, a través de la opción Ayuda.



6.

Una vez finalizado el paso **No. 5**, el estudiante visualizará las preguntas. El estudiante debe responder cada pregunta marcando una de las opciones de respuesta que se muestran y avanzar a través de la opción **Siguiente**. Puede retroceder a través de la opción **Anterior**.



7.

Indíquele al estudiante que tiene las siguientes ayudas en la plataforma:

Marcar pregunta: puede seleccionarla para marcar la pregunta y poder revisarla posteriormente.



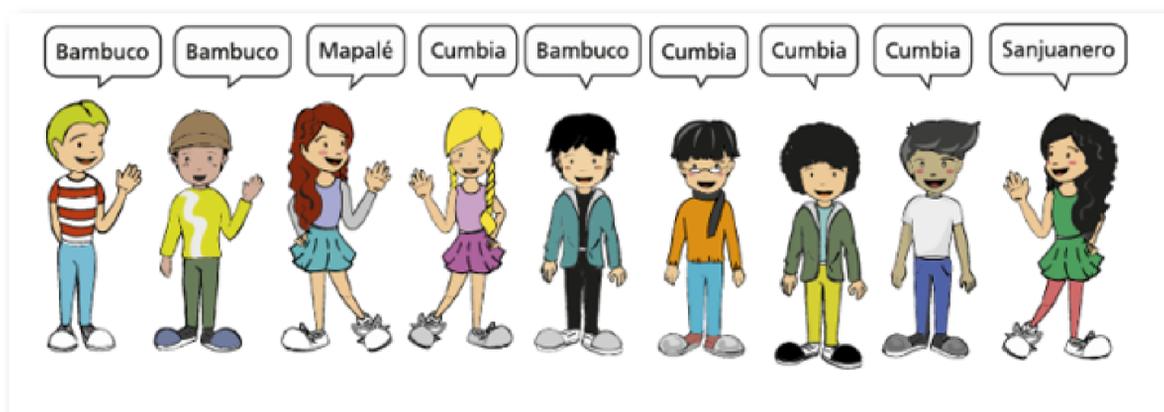
Revisar prueba: puede ver un resumen con el estado de cada una de las preguntas.

Revisar prueba

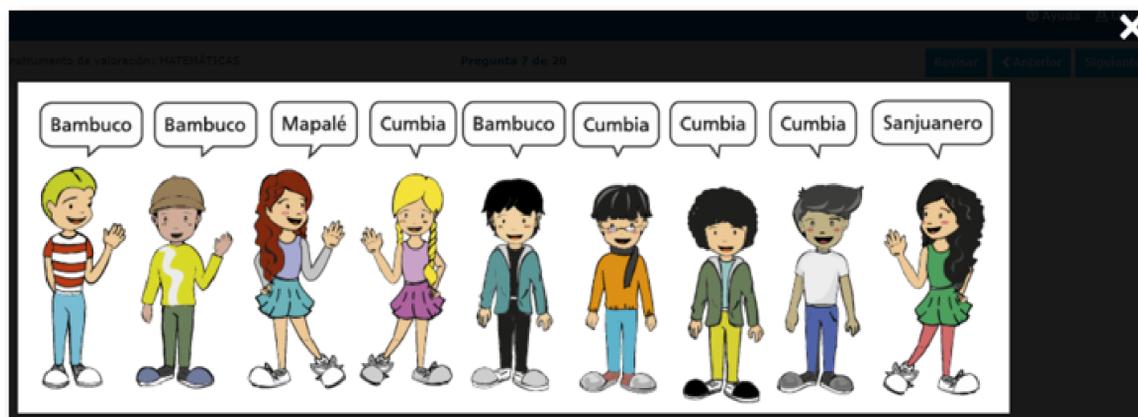


En **amarillo** verá las preguntas contestadas, en **blanco** las que aún no ha contestado, y con el ícono de una **etiqueta**, aquellas preguntas que marcó para revisar. Desde esta pantalla puede seleccionar la pregunta que desea revisar y la plataforma lo redireccionará a la misma.

Lupa: Con la acción Lupa el estudiante puede ampliar la imagen, este instrumento le permite tener una mejor visualización de las imágenes que se muestran en las preguntas de la prueba.



Cuando el estudiante pasa el cursor sobre la imagen, se muestra una lupa que al hacer clic amplía la imagen de la siguiente manera:

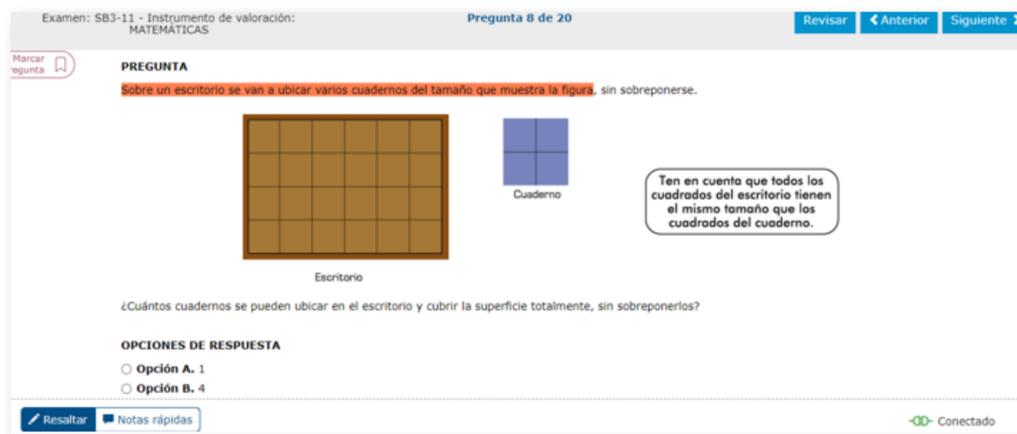


Para cerrar la imagen ampliada y volver a la pregunta, solo tiene que hacer clic en la "X".

Resaltar texto: La opción **Resaltar** la puede usar el estudiante para resaltar el texto dentro del contenido de las preguntas, puede sombrear partes del texto en el cual se quiere enfatizar.



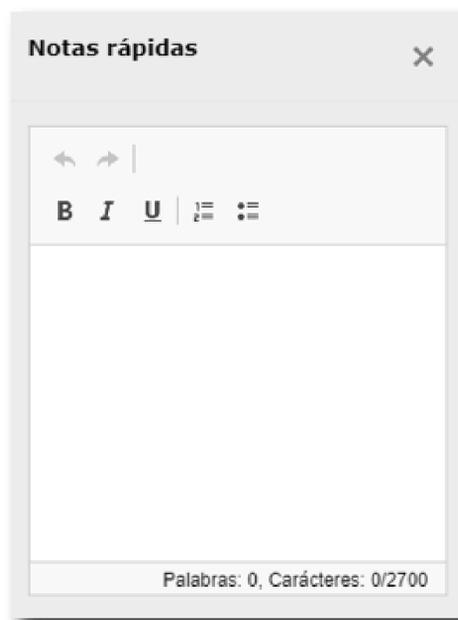
Al seleccionar el botón **Resaltar** y seleccionar el texto requerido se hace una marca con otro color:



Notas rápidas: Es un espacio donde el estudiante puede tomar notas importantes o hacer operaciones.

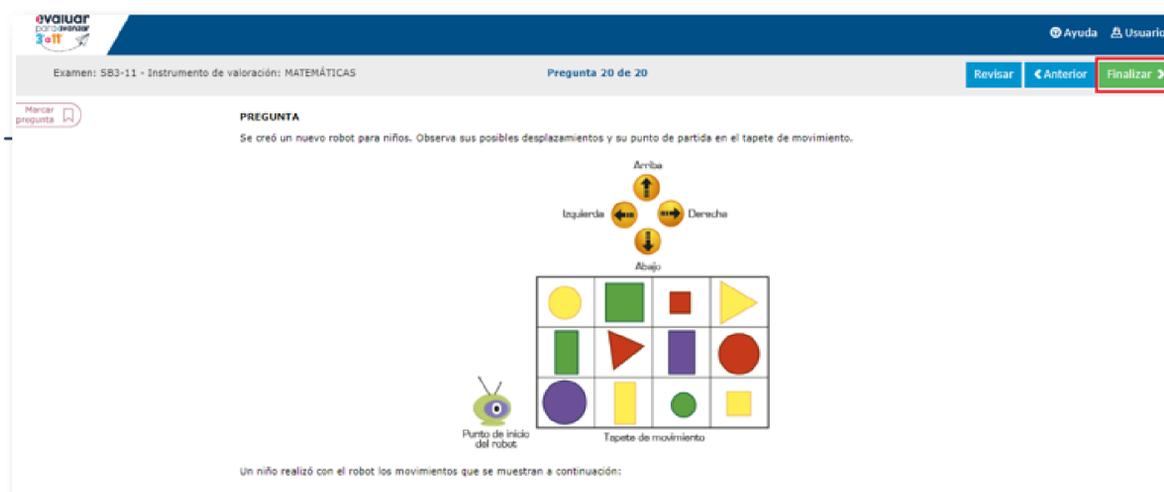
Notas rápidas

Al seleccionar el botón de **Notas rápidas** se abre un editor de texto, donde se puede dejar una nota para consultar más adelante.



El texto que ingrese en el editor se mantendrá durante toda la prueba si así lo requiere, para minimizar la pantalla del editor de texto se debe hacer clic en la "X".

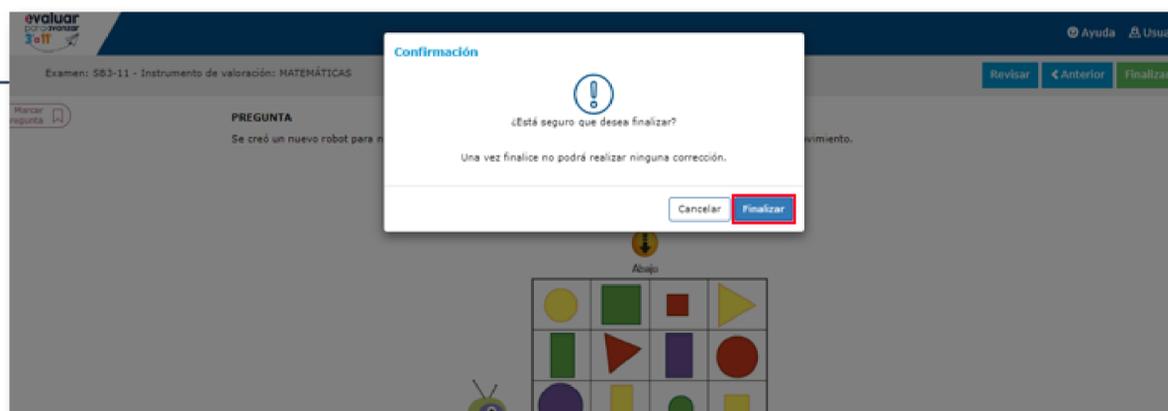
8. Comunique al estudiante que cuando la opción **Siguiente** cambia por la opción **Finalizar**, significa que el estudiante ya ha llegado al final de la prueba. Debe seleccionar **Finalizar**.





9.

Confirmación Finalizar prueba. El estudiante debe seleccionar la opción **Finalizar** para confirmar que desea terminar la presentación o **Cancelar** para retornar a la pantalla anterior. Una vez finalice no podrá reanudar la presentación del instrumento de valoración.

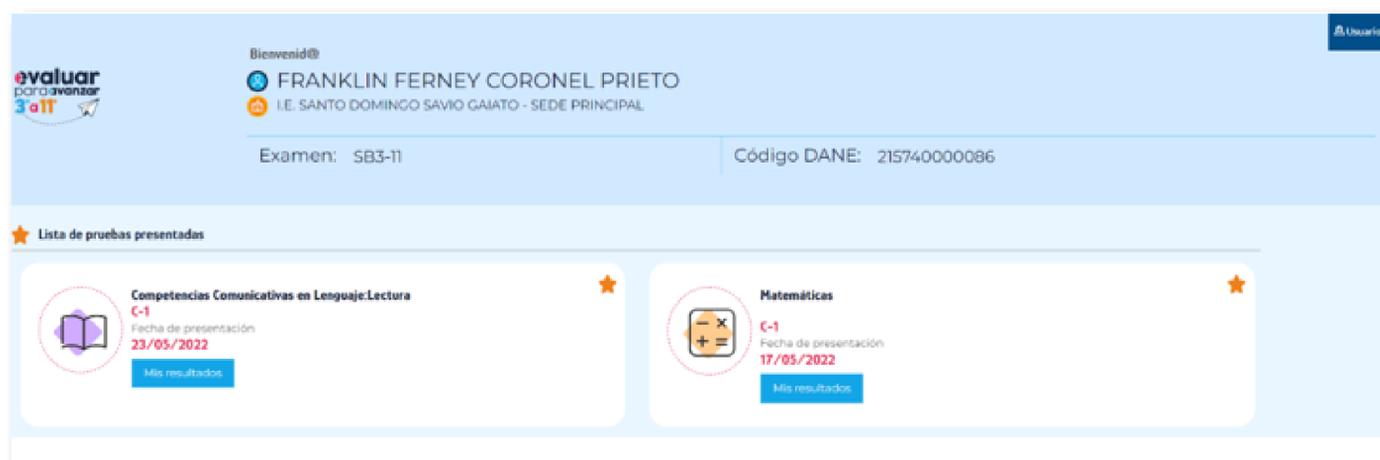


10.

El sistema le informará al estudiante que sus respuestas fueron enviadas correctamente, indíquele que debe seleccionar la opción **Salir** para volver a la página del login.



Nota: EDocente, tenga en cuenta que sus estudiantes de grados **Noveno, Décimo y Undécimo**, al día siguiente de la presentación de los instrumentos de valoración, podrán consultar y descargar los resultados obtenidos a través de la plataforma **Evaluar para Avanzar 3° a 11°**, exceptuando el instrumento de **Cuestionarios Auxiliares**. Para hacerlo deben usar el mismo usuario y contraseña suministrados.

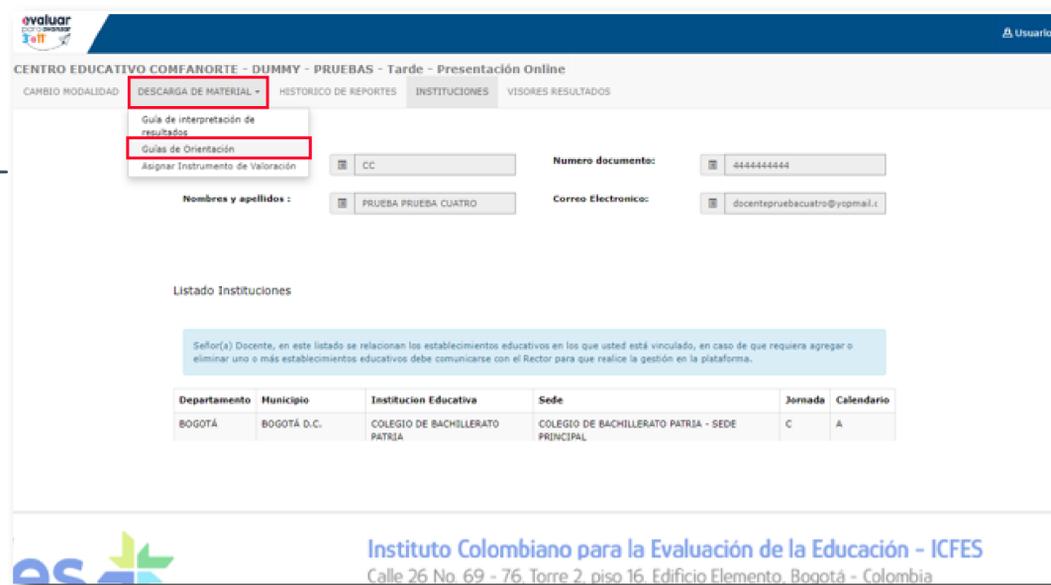




4. Proceso descarga guías de orientación

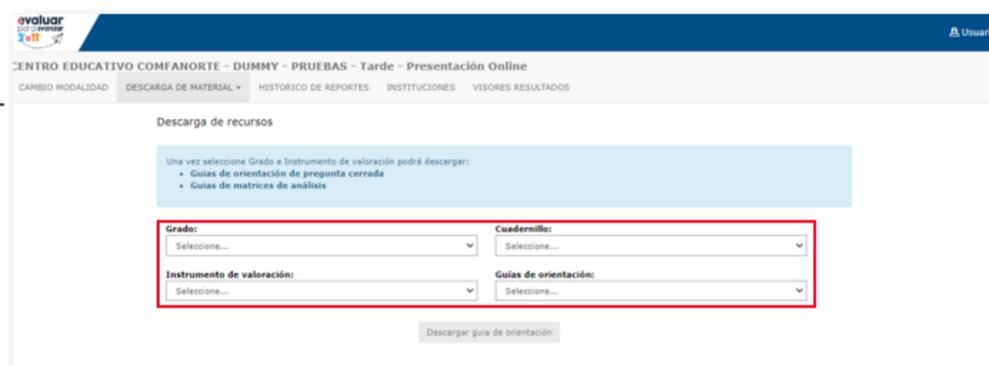
Apreciada y apreciado docente, siga este paso a paso:

1. En el menú superior seleccione la opción **DESCARGA DE MATERIAL** y luego **Guías de orientación**.

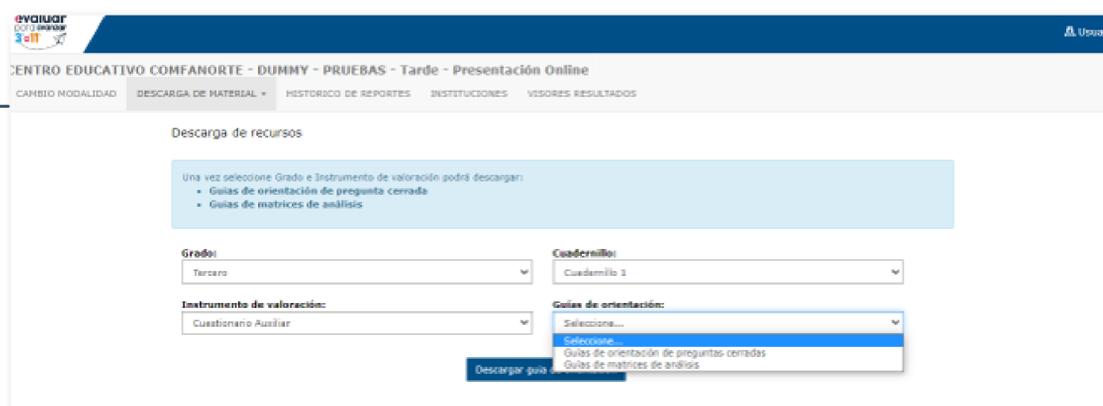




2. Seleccione el **Grado**, **Cuadernillo**, **Instrumento de Valoración** y **Guías de orientación**.



3. La plataforma le mostrará la combinación de guías disponibles para cada grado e instrumento, incluye las guías de orientación para pregunta cerrada y las guías de matrices de análisis para Cuestionarios Auxiliares.



4. Dé clic en el botón **Descargar guía de orientación**, se abrirá una nueva pestaña en su navegador con el documento seleccionado. Haga clic en el icono de descarga y guarde el PDF en su computador.





Preguntas frecuentes

¿Cuáles son los requerimientos técnicos para acceder a la plataforma Evaluar para Avanzar 3ºa11º?

Tabla Requisitos de Hardware	
Procesador	1.6 GHZ 32 bit o 64 bit (mínimo) 2 GHZ (recomendado)
Memoria RAM	2 GB
Disco duro (espacio disponible para la instalación de programas)	300 MB
Resolución de pantalla	1280x768 (mínimo) 1360x768 (recomendado)
Dispositivos	Mouse Teclado

Tabla Requisitos de Software	
Sistema operativo	Windows 7 o superior, Mac OS X 10.14, Linux Ubuntu 18.04.4
Navegadores	Google Chrome - Última versión Firefox - Última versión Opera - Última versión



Conexión a internet 10 MB por salón, 2 MB para aplicación desde casa



¿Qué pasa si pierdo la conexión a internet durante la aplicación?

Durante la aplicación en modalidad online, es necesario contar con acceso a internet, sin embargo, si durante el tiempo de aplicación se pierde temporalmente la conexión, el estudiante podrá continuar respondiendo las preguntas, una vez retorne la conexión a internet se sincronizarán las respuestas dadas mientras estuvo sin conexión.

¿Qué pasa si hay pérdida del fluido eléctrico durante la aplicación?

Durante la aplicación en modalidad online, una vez se cuente con servicio de energía, el estudiante podrá ingresar nuevamente a la plataforma y continuar con la aplicación en la pregunta que había quedado antes del corte de luz, para esto debe ingresar con las mismas credenciales entregadas por el docente.

¿Cómo puedo hacer el proceso online para otra institución que tengo asociada?

Si tiene más de una institución educativa asociada, recuerde que debe seleccionar del menú superior la opción **CAMBIO MODALIDAD**, y en la pantalla de **Selección de institución sede jornada y modalidad**, debe seleccionar la otra institución educativa sede jornada a la que va a aplicar Evaluar para Avanzar 3^oa 11^o.

¿Cómo puedo hacer el proceso si cuento con estudiantes que no pueden presentar modalidad Online?

Si tiene estudiantes que no pueden presentar la modalidad de presentación online, recuerde que debe seleccionar del menú superior la opción **CAMBIO MODALIDAD**, y en la pantalla de **Selección de institución sede jornada y modalidad**, debe seleccionar la modalidad de presentación que se ajuste al contexto de su estudiante, puede ser offline o cuadernillos descargables PDF.



En caso de inquietudes o requerimientos de apoyo sobre la estrategia
Evaluar para Avanzar 3° a 11° puede escribir al correo electrónico
evaluarparaavanzar@icfes.gov.co



Línea telefónica en Bogotá 601-3905666



Línea gratuita 018000184206

<https://www.icfes.gov.co/evaluarparaavanzar-3-11>

Dirección de Tecnología e Información
Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones
Proyectos Especiales DTI 2023